

УТВЕРЖДЕН
И.О.Заведующего МБДОУ
«Детский сад № 11 «Лесной уголок»
Приказ № 25 от 15.03.2021г.
В.Н.Позднякова

План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11 «Лесной уголок»
Города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2021-2025 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Организационно-правовые меры по внедрению механизмов противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11 «Лесной уголок»		
1.2.	Предоставление в управление образования сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей через использование специального программного обеспечения «Справки БК»	Ежегодно до 15 марта	Заведующий Скорикова А.С.
2.	Мероприятия по профилактике коррупции в экономической и социальной сферах образовательного учреждения		
2.1.	Разработка и реализация комплекса мер по предупреждению и устранению бытовой коррупции в частности недопущение практики незаконного сбора денежных средств в образовательном учреждении с родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе под видом благотворительной помощи	постоянно	Заведующий Скорикова А.С.
2.2.	Обеспечение родителей (законных представителей) воспитанников памятками о действиях в случаях	ежегодно	Старший воспитатель Позднякова В.Н.

	незаконного сбора денежных средств, в том числе под видом благотворительной помощи		
3. Проведение анализа и мониторинговых исследований в области противодействия коррупции			
3.1.	Проведение мониторинга жалоб и обращений граждан и юридических лиц о проявлениях коррупции, поступивших в образовательное учреждение	постоянно	Старший воспитатель Позднякова В.Н.
4. Обеспечение открытости и доступности деятельности образовательного учреждения			
4.1.	Размещение на официальном сайте образовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	постоянно	Старший воспитатель Позднякова В.Н.
4.2.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещенных на стендах, расположенных в зданиях, в разделах «Противодействие коррупции» на официальных сайтах образовательном учреждении	постоянно	Старший воспитатель Позднякова В.Н.
5. Антикоррупционное образование и пропаганда			
5.1.	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению образовательным учреждением ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с из должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	постоянно	Старший воспитатель Позднякова В.Н. Заведующий Скорикова А.С.
5.2.	Проведение мероприятий с привлечением правоохранительных органов, уставной задачей которых	ежегодно	Старший воспитатель Позднякова В.Н.

	является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, средств массовой информации по обсуждению проблем и эффективности мер по противодействию коррупции		Воспитатели
5.3.	Разработка и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Ежегодно, декабря	Старший воспитатель Позднякова В.Н.
5.4.	Разработка, изготовление и распространение буклетов, календарей, плакатов антикоррупционного характера среди родителей (законных представителей) воспитанников.	ежеквартально	Старший воспитатель Позднякова В.Н.
6. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации законодательства о муниципалитете			
6.1.	Представление в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее-сведения о доходах), а также сведений о доходах, расходах членов семей: гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений	В установленном законодательством срок	Заведующий Скорикова А.С.
6.2.	Направление сотрудников образовательного учреждения в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции на конференции, учебно-методические семинары, курсы повышения квалификации	По мере поступления предложений	Заведующий Скорикова А.С.
6.3.	Обеспечение приема на «Телефон доверия» сообщений граждан о коррупционных проявлениях в деятельности образовательного учреждения	постоянно	Заведующий Скорикова А.С.